



ФГУ «ДИРЕКЦИЯ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ
И ЭКСПЛУАТАЦИИ ОБЪЕКТОВ РОСГРАНИЦЫ»

Росгранстрой

справочная информация

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ЗАЯВИТЕЛЯ

Автомобильный пункт пропуска
через государственную границу
Российской Федерации

ЧЕРНЫШЕВСКОЕ

Калининградская область

ИНСТРУКЦИЯ

РЕГИСТРАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

АВТОРИЗАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

РЕДАКТИРОВАНИЕ ДАННЫХ ПРОФИЛЯ

ПРОСМОТР ДАННЫХ О ТС

ДОБАВЛЕНИЕ / РЕДАКТИРОВАНИЕ
ДАННЫХ О ТС

ЗАПОЛНЕНИЕ ПОЛЯ ГОСНОМЕР

БРОНИРОВАНИЕ ВРЕМЕНИ
ПОДЪЕЗДА ГРУЗОВЫХ ТС
К ПУНКТУ ПРОПУСКА

ПРОСМОТР РЕЕСТРА ЗАЯВОК
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

ФУНКЦИИ ФИЛЬТРАЦИИ И ПОИСКА
В РЕЕСТРЕ ЗАЯВОК БРОНИРОВАНИЯ
ВРЕМЕНИ

ОТМЕНА ЗАЯВКИ
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

АВТОМОБИЛЬНЫЙ ПУНКТ ПРОПУСКА ЧЕРЕЗ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ГРАНИЦУ РФ ЧЕРНЫШЕВСКОЕ (Калининградская область)

Для того чтобы **зарегистрироваться** (создать личный кабинет) на Портале Системы:

1. Зайдите на официальный сайт ФГКУ Росгранстрой (<https://rosgranstroy.ru>)
2. Перейдите в раздел «**Электронная очередь**» (рисунки 1)
3. Выберите автомобильный пункт пропуска, нажав на кнопку «**Чернышевское**»
4. Перейдите в раздел регистрации, нажав на кнопку «**Зарегистрироваться**» (рисунки 2)
5. В открывшемся окне заполните необходимые поля и нажмите кнопку «**Зарегистрироваться**» (рисунки 3)
6. На указанный при регистрации e-mail будет направлено письмо с ссылкой для подтверждения (активации) аккаунта

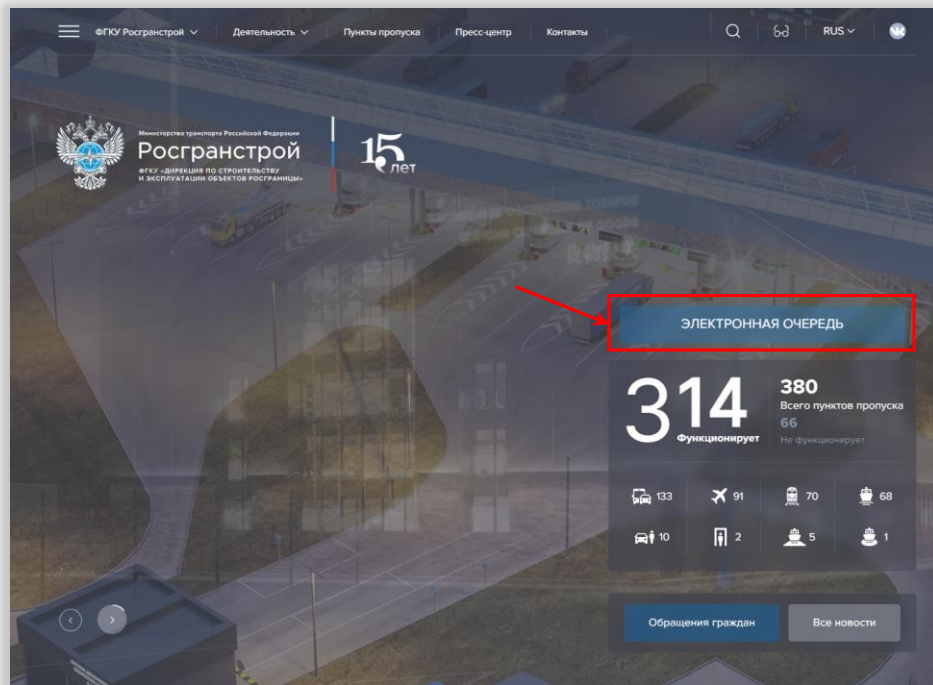


Рисунок 1

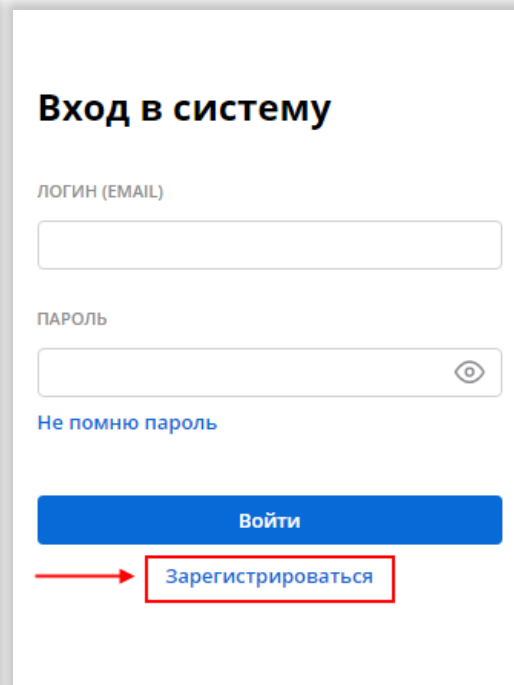


Рисунок 2

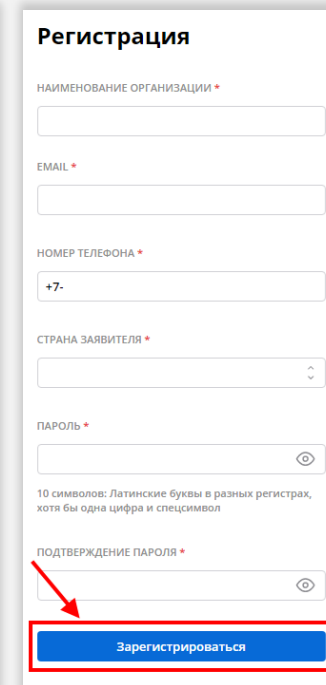


Рисунок 3

ИНСТРУКЦИЯ

РЕГИСТРАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

АВТОРИЗАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

РЕДАКТИРОВАНИЕ ДАННЫХ ПРОФИЛЯ

ПРОСМОТР ДАННЫХ О ТС

ДОБАВЛЕНИЕ / РЕДАКТИРОВАНИЕ
ДАННЫХ О ТС

ЗАПОЛНЕНИЕ ПОЛЯ ГОСНОМЕР

БРОНИРОВАНИЕ ВРЕМЕНИ
ПОДЪЕЗДА ГРУЗОВЫХ ТС
К ПУНКТУ ПРОПУСКА

ПРОСМОТР РЕЕСТРА ЗАЯВОК
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

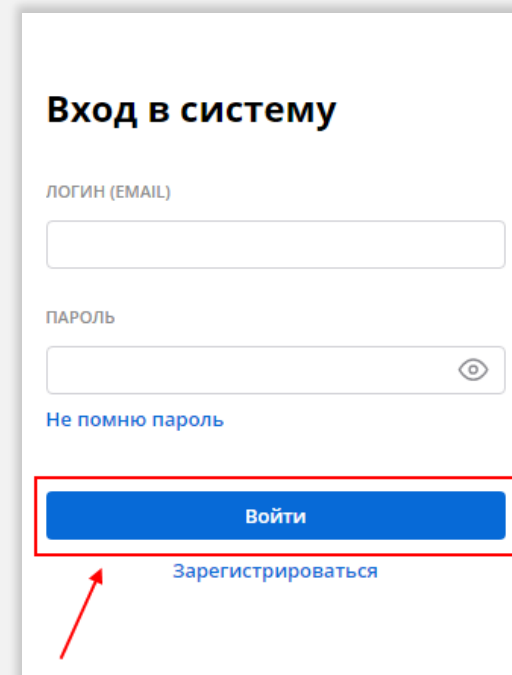
ФУНКЦИИ ФИЛЬТРАЦИИ И ПОИСКА
В РЕЕСТРЕ ЗАЯВОК БРОНИРОВАНИЯ
ВРЕМЕНИ

ОТМЕНА ЗАЯВКИ
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

АВТОМОБИЛЬНЫЙ ПУНКТ ПРОПУСКА ЧЕРЕЗ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ГРАНИЦУ РФ ЧЕРНЫШЕВСКОЕ (Калининградская область)

Заявителю, который ранее проходил этап регистрации, для входа на Портал Системы необходимо **авторизоваться**, для этого он должен выполнить следующие действия:

1. Зайдите на официальный сайт ФГКУ Росгранстрой (<https://rosgranstroy.ru>)
2. Перейдите в раздел «**Электронная очередь**» (рисунки 1)
3. Выберите автомобильный пункт пропуска, нажав на кнопку «**Чернышевское**»
4. В открывшемся окне заполните обязательные поля:
 1. логин (e-mail, указанный при регистрации)
 2. пароль
5. Нажмите кнопку «**Войти**» (рисунки 4)



Вход в систему

ЛОГИН (EMAIL)

ПАРОЛЬ

[Не помню пароль](#)

Войти

[Зарегистрироваться](#)

Рисунок 4

ИНСТРУКЦИЯ

РЕГИСТРАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ
АВТОРИЗАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ
РЕДАКТИРОВАНИЕ ДАННЫХ ПРОФИЛЯ
ПРОСМОТР ДАННЫХ О ТС
ДОБАВЛЕНИЕ / РЕДАКТИРОВАНИЕ
ДАННЫХ О ТС
ЗАПОЛНЕНИЕ ПОЛЯ ГОСНОМЕР

БРОНИРОВАНИЕ ВРЕМЕНИ
ПОДЪЕЗДА ГРУЗОВЫХ ТС
К ПУНКТУ ПРОПУСКА

ПРОСМОТР РЕЕСТРА ЗАЯВОК
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

ФУНКЦИИ ФИЛЬТРАЦИИ И ПОИСКА
В РЕЕСТРЕ ЗАЯВОК БРОНИРОВАНИЯ
ВРЕМЕНИ

ОТМЕНА ЗАЯВКИ
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

АВТОМОБИЛЬНЫЙ ПУНКТ ПРОПУСКА ЧЕРЕЗ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ГРАНИЦУ РФ ЧЕРНЫШЕВСКОЕ (Калининградская область)

Для того чтобы **просмотреть** или **редактировать** данные профиля:

1. Зайдите на официальный сайт ФГКУ Росгранстрой (<https://rosgranstroy.ru>) и **авторизуйтесь** на Портале Системы
2. Выберите раздел «**Профиль**» (рисунки 5)
3. В открывшемся окне отредактируйте данные своего профиля (при необходимости) и нажмите «**Сохранить**» (рисунки 6)
 - изменить номер мобильного телефона
 - изменить e-mail

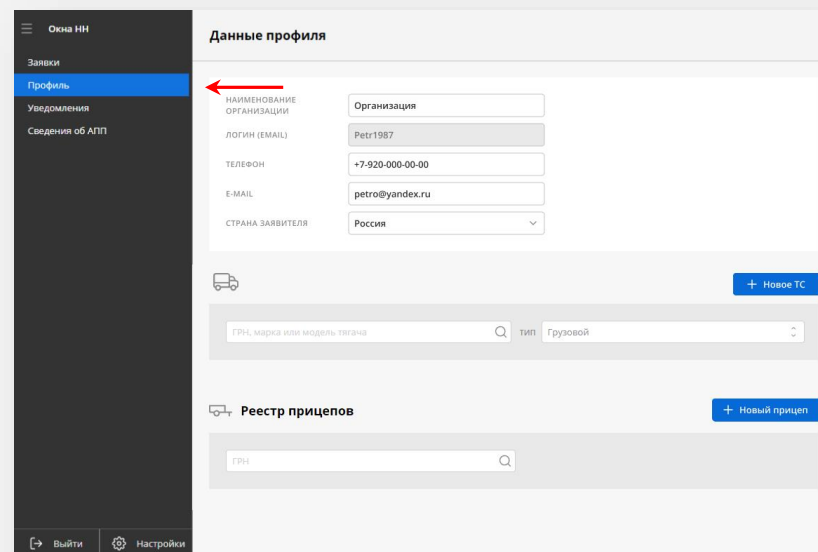


Рисунок 5

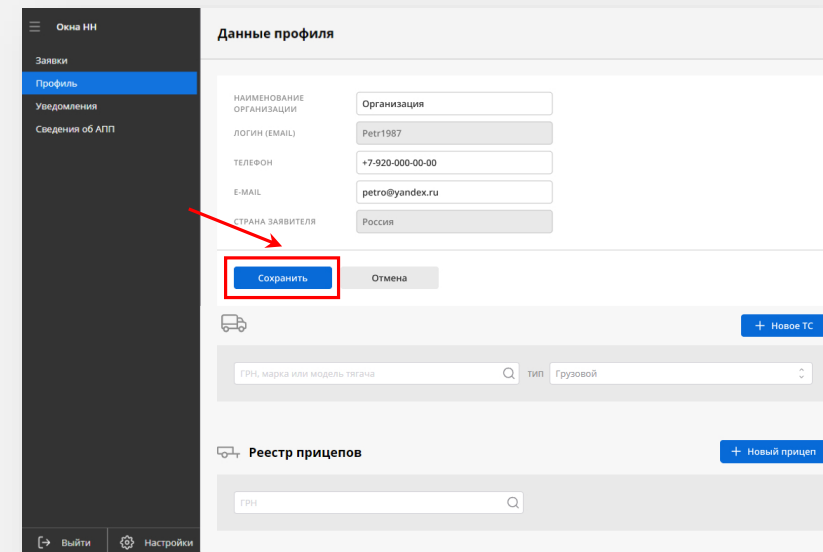


Рисунок 6

ИНСТРУКЦИЯ

АВТОМОБИЛЬНЫЙ ПУНКТ ПРОПУСКА ЧЕРЕЗ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ГРАНИЦУ РФ ЧЕРНЫШЕВСКОЕ (Калининградская область)

РЕГИСТРАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

АВТОРИЗАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

РЕДАКТИРОВАНИЕ ДАННЫХ ПРОФИЛЯ

ПРОСМОТР ДАННЫХ О ТС

ДОБАВЛЕНИЕ / РЕДАКТИРОВАНИЕ
ДАННЫХ О ТС

ЗАПОЛНЕНИЕ ПОЛЯ ГОСНОМЕР

БРОНИРОВАНИЕ ВРЕМЕНИ
ПОДЪЕЗДА ГРУЗОВЫХ ТС
К ПУНКТУ ПРОПУСКА

ПРОСМОТР РЕЕСТРА ЗАЯВОК
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

ФУНКЦИИ ФИЛЬТРАЦИИ И ПОИСКА
В РЕЕСТРЕ ЗАЯВОК БРОНИРОВАНИЯ
ВРЕМЕНИ

ОТМЕНА ЗАЯВКИ
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

Для того чтобы **просмотреть** или **редактировать** данные о транспортном средстве (ТС):

1. Зайдите на официальный сайт ФГКУ Росгранстрой (<https://rosgranstroy.ru>) и **авторизуйтесь** на Портале Системы
2. Выберите раздел «**Профиль**», в нижней части формы размещен реестр ТС (*рисунок 7*)
3. В реестре ТС заявитель может воспользоваться поиском ТС по государственному регистрационному номеру (ГРН), марке или модели тягача (*рисунок 8*)
4. По нажатию на стикер ТС (*рисунок 9*) открывается карточка ТС (*рисунок 9*), где можно посмотреть данные ТС:
 - ГРН, марка, модель тягача
 - ГРН прицепа
 - Скан-образ свидетельства о регистрации (СТС) тягача и прицепа (при наличии)

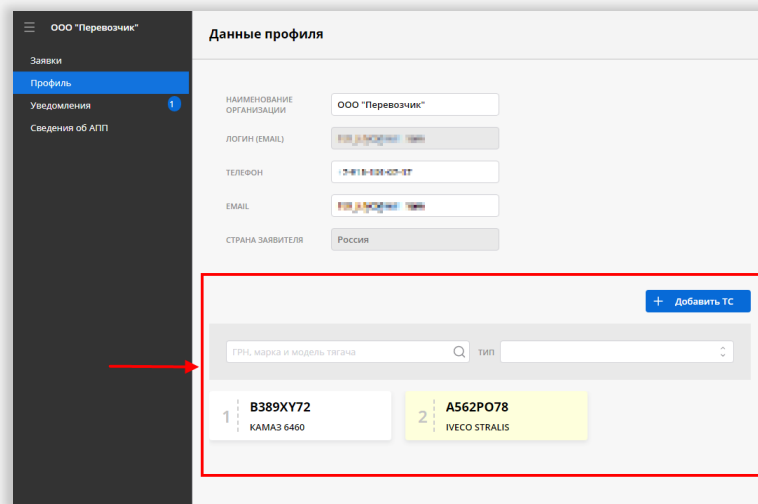


Рисунок 7

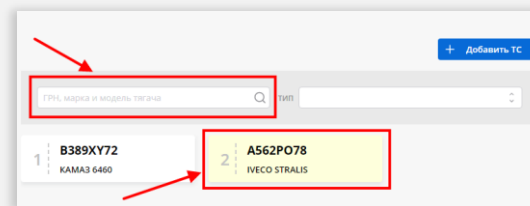


Рисунок 8

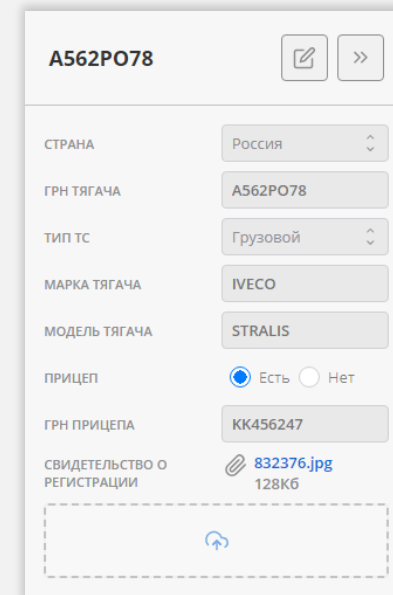


Рисунок 9

ИНСТРУКЦИЯ

РЕГИСТРАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

АВТОРИЗАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

РЕДАКТИРОВАНИЕ ДАННЫХ ПРОФИЛЯ

ПРОСМОТР ДАННЫХ О ТС

ДОБАВЛЕНИЕ / РЕДАКТИРОВАНИЕ
ДАННЫХ О ТС

ЗАПОЛНЕНИЕ ПОЛЯ ГОСНОМЕР

БРОНИРОВАНИЕ ВРЕМЕНИ
ПОДЪЕЗДА ГРУЗОВЫХ ТС
К ПУНКТУ ПРОПУСКА

ПРОСМОТР РЕЕСТРА ЗАЯВОК
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

ФУНКЦИИ ФИЛЬТРАЦИИ И ПОИСКА
В РЕЕСТРЕ ЗАЯВОК БРОНИРОВАНИЯ
ВРЕМЕНИ

ОТМЕНА ЗАЯВКИ
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

АВТОМОБИЛЬНЫЙ ПУНКТ ПРОПУСКА ЧЕРЕЗ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ГРАНИЦУ РФ ЧЕРНЫШЕВСКОЕ (Калининградская область)

Для того чтобы **добавить** данные о транспортном средстве:

1. Зайдите на официальный сайт ФГКУ Росгранстрой (<https://rosgranstroy.ru>) и **авторизуйтесь** на Портале Системы
2. Выберите раздел «**Профиль**»
3. В нижней части формы нажмите на кнопку «**Добавить ТС**» (*рисунок 10*)
4. В открывшейся карточке ТС (*Рисунок 11*) внесите данные нового ТС:
 - Страна регистрации ТС
 - ГРН, марка и модель тягача
 - Отметьте наличие прицепа и укажите его ГРН
 - Загрузите файл с СТС (только лицевую сторону СТС)
5. Сохраните данные ТС (нажать «**Сохранить**») или откажитесь от сохранения данных ТС (нажать «**Отмена**»)

Скриншот интерфейса «Данные профиля». В нижней части формы, под полем ввода «ГРН, марка или модель тягача», расположена кнопка «+ Новое ТС», выделенная красным прямоугольником. Красная стрелка указывает на эту кнопку.

Рисунок 10

Скриншот интерфейса «Новое ТС». В нижней части формы, под полем «СВИДЕТЕЛЬСТВО О РЕГИСТРАЦИИ», расположена кнопка «Сохранить», выделенная красным прямоугольником. Красная стрелка указывает на эту кнопку.

Рисунок 11

ИНСТРУКЦИЯ

РЕГИСТРАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

АВТОРИЗАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

РЕДАКТИРОВАНИЕ ДАННЫХ ПРОФИЛЯ

ПРОСМОТР ДАННЫХ О ТС

ДОБАВЛЕНИЕ / РЕДАКТИРОВАНИЕ
ДАННЫХ О ТС

ЗАПОЛНЕНИЕ ПОЛЯ ГОСНОМЕР

БРОНИРОВАНИЕ ВРЕМЕНИ
ПОДЪЕЗДА ГРУЗОВЫХ ТС
К ПУНКТУ ПРОПУСКА

ПРОСМОТР РЕЕСТРА ЗАЯВОК
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

ФУНКЦИИ ФИЛЬТРАЦИИ И ПОИСКА
В РЕЕСТРЕ ЗАЯВОК БРОНИРОВАНИЯ
ВРЕМЕНИ

ОТМЕНА ЗАЯВКИ
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

АВТОМОБИЛЬНЫЙ ПУНКТ ПРОПУСКА ЧЕРЕЗ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ГРАНИЦУ РФ ЧЕРНЫШЕВСКОЕ (Калининградская область)

Для того чтобы **редактировать** данные о транспортном средстве:

1. Зайдите на официальный сайт ФГКУ Росгранстрой (<https://rosgranstroy.ru>) и **авторизуйтесь** на Портале Системы
2. Выберите раздел «**Профиль**»
3. В нижней части формы нажмите на стикер ТС, данные которого требуется изменить (*рисунок 12*)
4. В открывшейся карточке ТС активируйте режим редактирования нажатием на соответствующую иконку (*рисунок 13*)
5. Измените и сохраните данные ТС (нажать «**Сохранить**») или откажитесь от сохранения данных ТС (нажать «**Отмена**»)

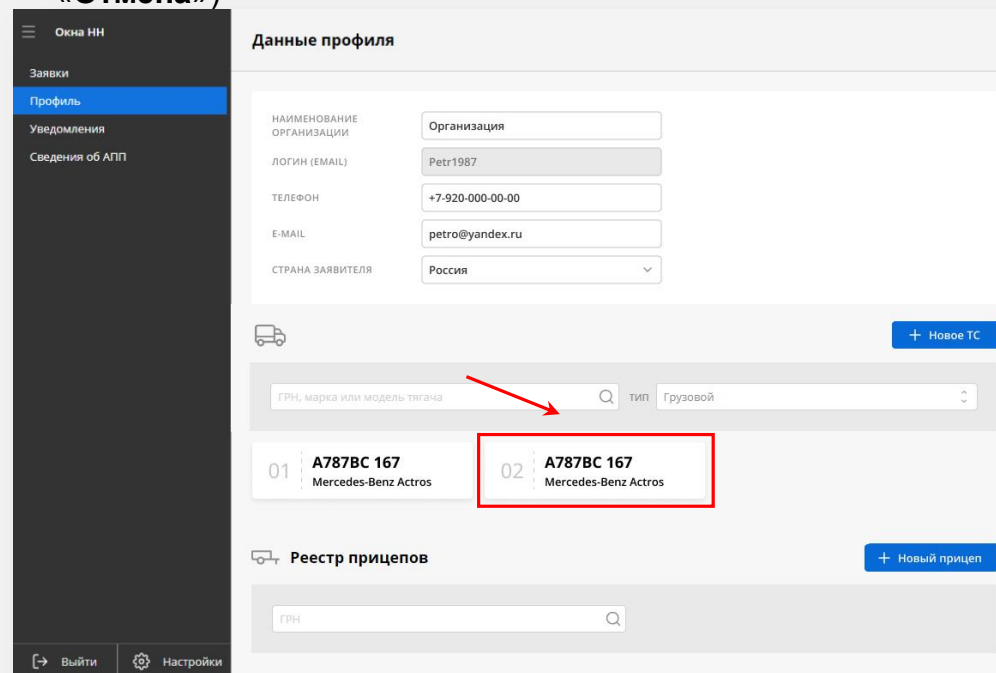


Рисунок 12

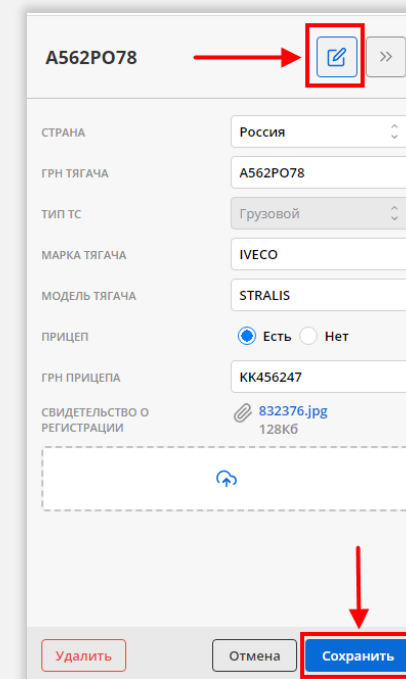


Рисунок 13

ИНСТРУКЦИЯ

АВТОМОБИЛЬНЫЙ ПУНКТ ПРОПУСКА ЧЕРЕЗ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ГРАНИЦУ РФ
ЧЕРНЫШЕВСКОЕ (Калининградская область)

РЕГИСТРАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

АВТОРИЗАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

РЕДАКТИРОВАНИЕ ДАННЫХ ПРОФИЛЯ

ПРОСМОТР ДАННЫХ О ТС

ДОБАВЛЕНИЕ / РЕДАКТИРОВАНИЕ
ДАННЫХ О ТС

ЗАПОЛНЕНИЕ ПОЛЯ ГОСНОМЕР

БРОНИРОВАНИЕ ВРЕМЕНИ
ПОДЪЕЗДА ГРУЗОВЫХ ТС
К ПУНКТУ ПРОПУСКА

ПРОСМОТР РЕЕСТРА ЗАЯВОК
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

ФУНКЦИИ ФИЛЬТРАЦИИ И ПОИСКА
В РЕЕСТРЕ ЗАЯВОК БРОНИРОВАНИЯ
ВРЕМЕНИ

ОТМЕНА ЗАЯВКИ
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

Заполнение поля ГОСНОМЕР



НЕ ПРАВИЛЬНО:

- H 012 CB 138 – использованы пробелы
- H012CB138 – буква O, как цифра 0
- HO12CB138 – буква I, как цифра 1
- N012SV138 – серия не как в СТС
- H012CB138RUS – указана страна
- H012CB138 – серия написана кириллицей

Серия:

Использовать только латинские буквы:
A, B, E, K, M, H, O, P, C, T, X, Y

Не верно:
использовать кириллицу ~~HCB~~
заменять буквы ~~NSV~~

Регистрационный номер и Код региона регистрации

Использовать только цифры:
0,1,2,3,4,5,6,7,8,9

Не верно:
использовать букву O, как цифру 0
использовать букву I, как цифру 1

Страна

Не указывает при заполнении

Не верно: указывать сокращенные
названия стран, такие как: RUS

ИНСТРУКЦИЯ

РЕГИСТРАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

АВТОРИЗАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

РЕДАКТИРОВАНИЕ ДАННЫХ ПРОФИЛЯ

ПРОСМОТР ДАННЫХ О ТС

ДОБАВЛЕНИЕ / РЕДАКТИРОВАНИЕ
ДАННЫХ О ТС

ЗАПОЛНЕНИЕ ПОЛЯ ГОСНОМЕР

БРОНИРОВАНИЕ ВРЕМЕНИ
ПОДЪЕЗДА ГРУЗОВЫХ ТС
К ПУНКТУ ПРОПУСКА

ПРОСМОТР РЕЕСТРА ЗАЯВОК
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

ФУНКЦИИ ФИЛЬТРАЦИИ И ПОИСКА
В РЕЕСТРЕ ЗАЯВОК БРОНИРОВАНИЯ
ВРЕМЕНИ

ОТМЕНА ЗАЯВКИ
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

АВТОМОБИЛЬНЫЙ ПУНКТ ПРОПУСКА ЧЕРЕЗ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ГРАНИЦУ РФ ЧЕРНЫШЕВСКОЕ (Калининградская область)

Для бронирования времени подъезда грузовых транспортных средств к пункту пропуска:

1. Зайдите на официальный сайт ФГКУ Росгранстрой (<https://rosgranstroy.ru>) и **авторизуйтесь** на Портале Системы
2. Перейдите в раздел «**Заявки**» (рисунок 14)
3. Нажмите «**Создать заявку**» (рисунок 14)

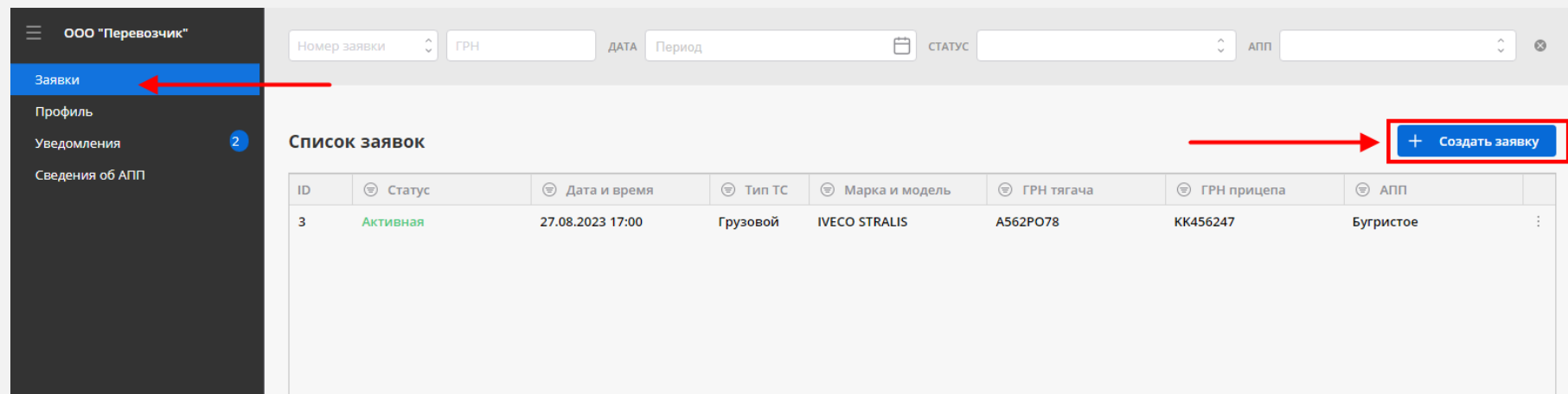


Рисунок 14

ИНСТРУКЦИЯ

АВТОМОБИЛЬНЫЙ ПУНКТ ПРОПУСКА ЧЕРЕЗ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ГРАНИЦУ РФ ЧЕРНЫШЕВСКОЕ (Калининградская область)

РЕГИСТРАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

АВТОРИЗАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

РЕДАКТИРОВАНИЕ ДАННЫХ ПРОФИЛЯ

ПРОСМОТР ДАННЫХ О ТС

ДОБАВЛЕНИЕ / РЕДАКТИРОВАНИЕ
ДАННЫХ О ТС

ЗАПОЛНЕНИЕ ПОЛЯ ГОСНОМЕР

БРОНИРОВАНИЕ ВРЕМЕНИ
ПОДЪЕЗДА ГРУЗОВЫХ ТС
К ПУНКТУ ПРОПУСКА

ПРОСМОТР РЕЕСТРА ЗАЯВОК
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

ФУНКЦИИ ФИЛЬТРАЦИИ И ПОИСКА
В РЕЕСТРЕ ЗАЯВОК БРОНИРОВАНИЯ
ВРЕМЕНИ

ОТМЕНА ЗАЯВКИ
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

4. В открывшейся карточке заявки выберите ТС из списка (рисунки 15)
5. После выбора нажмите «Дальше» для перехода в следующем шагу (рисунки 15)
6. Укажите тип и вид перевозки, контактную информацию и нажмите «Дальше» (рисунки 16)

Новая заявка >>

ШАГ 1: ВЫБОР ТС

ШАГ 2: СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ

ШАГ 3: ВРЕМЯ

ТЯГАЧ

ПРИЦЕП

Дальше

Рисунок 15

Новая заявка >>

ШАГ 1: ВЫБОР ТС

ШАГ 2: СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ

ШАГ 3: ВРЕМЯ

АПП: Чернышевское

ТИП ПЕРЕВОЗКИ

ВИД ПЕРЕВОЗКИ

Скопировать данные из профиля:

ТЕЛЕФОН: +7

EMAIL

Дальше

Рисунок 16

ИНСТРУКЦИЯ

РЕГИСТРАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

АВТОРИЗАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

РЕДАКТИРОВАНИЕ ДАННЫХ ПРОФИЛЯ

ПРОСМОТР ДАННЫХ О ТС

ДОБАВЛЕНИЕ / РЕДАКТИРОВАНИЕ
ДАННЫХ О ТС

ЗАПОЛНЕНИЕ ПОЛЯ ГОСНОМЕР

БРОНИРОВАНИЕ ВРЕМЕНИ
ПОДЪЕЗДА ГРУЗОВЫХ ТС
К ПУНКТУ ПРОПУСКА

ПРОСМОТР РЕЕСТРА ЗАЯВОК
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

ФУНКЦИИ ФИЛЬТРАЦИИ И ПОИСКА
В РЕЕСТРЕ ЗАЯВОК БРОНИРОВАНИЯ
ВРЕМЕНИ

ОТМЕНА ЗАЯВКИ
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

АВТОМОБИЛЬНЫЙ ПУНКТ ПРОПУСКА ЧЕРЕЗ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ГРАНИЦУ РФ ЧЕРНЫШЕВСКОЕ (Калининградская область)

7. Укажите дату подъезда к АПП (рисунки 17)

8. Выберите свободный (активный) интервал (при выборе интервала, отображается количество ТС, для которых доступно бронирование в данном часовом интервале) (рисунки 18):

- **неактивный (серый)** – означает, что интервал занят и его невозможно забронировать
- **активный** – означает, что для указанного ТС можно забронировать данный интервал

9. Нажмите «Создать» (рисунки 18)

Обратите внимание:

- дата/время подъезда к АПП соответствуют часовому поясу АПП
- дата/время фактического подъезда к АПП может не соответствовать забронированному интервалу, указанному в заявке

Новая заявка >>

ШАГ 1: ВЫБОР ТС

ШАГ 2: СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ

ШАГ 3: ВРЕМЯ [↗](#)

ДАТА Дата

Создать

Рисунок 17

Новая заявка >>

ШАГ 1: ВЫБОР ТС

ШАГ 2: СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ

ШАГ 3: ВРЕМЯ [↗](#)

ДАТА 01.09.2023

0 / 6 06:00-07:00	0 / 6 07:00-08:00	0 / 6 08:00-09:00	0 / 6 09:00-10:00
0 / 1 09:00-10:00	0 / 1 10:00-11:00	0 / 6 10:00-11:00	0 / 1 11:00-12:00
0 / 6 11:00-12:00	0 / 0 12:00-13:00	0 / 6 12:00-13:00	0 / 0 13:00-14:00
0 / 6 13:00-14:00	0 / 6 14:00-15:00	0 / 0 14:00-15:00	0 / 0 15:00-16:00
0 / 6 15:00-16:00	0 / 0 16:00-17:00	0 / 6 16:00-17:00	0 / 6 17:00-18:00
0 / 0 17:00-18:00	0 / 6 18:00-19:00	0 / 0 18:00-19:00	0 / 0 19:00-20:00
0 / 6 19:00-20:00	0 / 6 20:00-21:00	0 / 0 20:00-21:00	0 / 5 21:00-22:00
0 / 0 21:00-22:00	0 / 0 22:00-23:00	0 / 5 22:00-23:00	

Создать

Рисунок 18

ИНСТРУКЦИЯ

РЕГИСТРАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

АВТОРИЗАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

РЕДАКТИРОВАНИЕ ДАННЫХ ПРОФИЛЯ

ПРОСМОТР ДАННЫХ О ТС

ДОБАВЛЕНИЕ / РЕДАКТИРОВАНИЕ
ДАННЫХ О ТС

ЗАПОЛНЕНИЕ ПОЛЯ ГОСНОМЕР

БРОНИРОВАНИЕ ВРЕМЕНИ
ПОДЪЕЗДА ГРУЗОВЫХ ТС
К ПУНКТУ ПРОПУСКА

ПРОСМОТР РЕЕСТРА ЗАЯВОК
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

ФУНКЦИИ ФИЛЬТРАЦИИ И ПОИСКА
В РЕЕСТРЕ ЗАЯВОК БРОНИРОВАНИЯ
ВРЕМЕНИ

ОТМЕНА ЗАЯВКИ
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

АВТОМОБИЛЬНЫЙ ПУНКТ ПРОПУСКА ЧЕРЕЗ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ГРАНИЦУ РФ ЧЕРНЫШЕВСКОЕ (Калининградская область)

10. На следующем шаге будет выведена сводная информация по созданной заявке и правила прибытия к АПП (рисунки 18, 19)

11. Нажмите «**Завершить**»

12. После этого на e-mail заявителя поступит письмо об успешном бронировании времени подъезда к АПП

13. Уведомление, подтверждающее бронирование времени также будет размещено в раздел «Уведомления» в личном кабинете заявителя на Портале Системы (рисунки 20, 21)

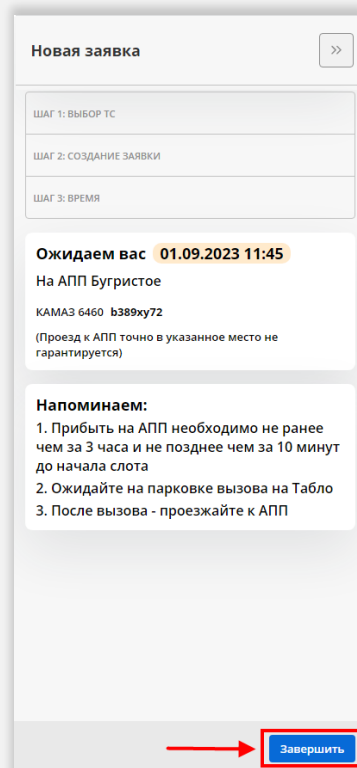


Рисунок 19

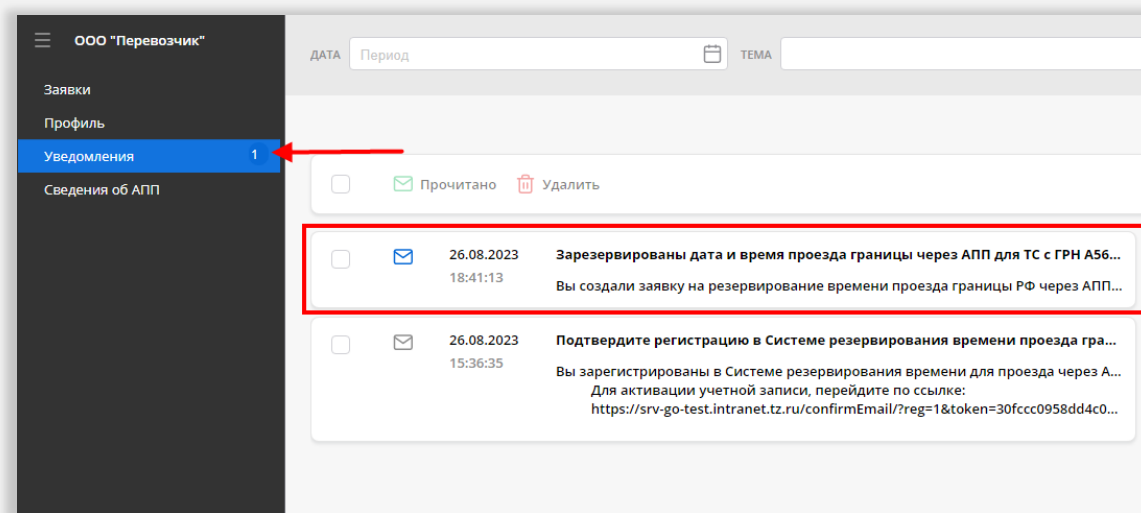


Рисунок 20

ИНСТРУКЦИЯ

РЕГИСТРАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

АВТОРИЗАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

РЕДАКТИРОВАНИЕ ДАННЫХ ПРОФИЛЯ

ПРОСМОТР ДАННЫХ О ТС

ДОБАВЛЕНИЕ / РЕДАКТИРОВАНИЕ
ДАННЫХ О ТС

ЗАПОЛНЕНИЕ ПОЛЯ ГОСНОМЕР

БРОНИРОВАНИЕ ВРЕМЕНИ
ПОДЪЕЗДА ГРУЗОВЫХ ТС
К ПУНКТУ ПРОПУСКА

ПРОСМОТР РЕЕСТРА ЗАЯВОК
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

ФУНКЦИИ ФИЛЬТРАЦИИ И ПОИСКА
В РЕЕСТРЕ ЗАЯВОК БРОНИРОВАНИЯ
ВРЕМЕНИ

ОТМЕНА ЗАЯВКИ
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

АВТОМОБИЛЬНЫЙ ПУНКТ ПРОПУСКА ЧЕРЕЗ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ГРАНИЦУ РФ ЧЕРНЫШЕВСКОЕ (Калининградская область)

Для того, чтобы **посмотреть** реестр заявок бронирования времени подъезда к АПП:

1. Зайдите на официальный сайт ФГКУ Росгранстрой (<https://rosgranstroy.ru>) и **авторизуйтесь** на Портале Системы
2. Перейдите в раздел «**Заявки**»
3. В открывшемся окне просмотрите список заявок, в котором отображаются следующие данные (рисунк 21):
 - статус заявки (активные / исполненные / неисполненные / перенесенные заявителем / перенесенные оператором / отмененные)
 - дата и время подъезда к АПП
 - марка и модель тягача
 - ГРН тягача
 - ГРН прицепа (при наличии)
 - наименование АПП

ID	Статус	Дата и время	Тип ТС	Марка и модель	ГРН тягача	ГРН прицепа	АПП	
4	Отменена	01.09.2023 12:00	Грузовой	КАМАЗ 6460	В389ХУ72		Бугристое	⋮
3	Активная	27.08.2023 17:00	Грузовой	IVECO STRALIS	A562P078	КК456247	Бугристое	⋮

Рисунок 21

ИНСТРУКЦИЯ

РЕГИСТРАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

АВТОРИЗАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

РЕДАКТИРОВАНИЕ ДАННЫХ ПРОФИЛЯ

ПРОСМОТР ДАННЫХ О ТС

ДОБАВЛЕНИЕ / РЕДАКТИРОВАНИЕ
ДАННЫХ О ТС

ЗАПОЛНЕНИЕ ПОЛЯ ГОСНОМЕР

БРОНИРОВАНИЕ ВРЕМЕНИ
ПОДЪЕЗДА ГРУЗОВЫХ ТС
К ПУНКТУ ПРОПУСКА

ПРОСМОТР РЕЕСТРА ЗАЯВОК
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

ФУНКЦИИ ФИЛЬТРАЦИИ И ПОИСКА
В РЕЕСТРЕ ЗАЯВОК БРОНИРОВАНИЯ
ВРЕМЕНИ

ОТМЕНА ЗАЯВКИ
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

АВТОМОБИЛЬНЫЙ ПУНКТ ПРОПУСКА ЧЕРЕЗ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ГРАНИЦУ РФ ЧЕРНЫШЕВСКОЕ (Калининградская область)

Для поиска и фильтрации заявок на бронирование времени подъезда к АПП:

1. Зайдите на официальный сайт ФГКУ Росгранстрой (<https://rosgranstroy.ru>) и **авторизуйтесь** на Портале Системы
2. Перейдите в раздел «**Заявки**»
3. Укажите ГРН ТС для поиска заявки по ГРН (*рисунок 22*)
4. Воспользуйтесь одним из следующих фильтров (*рисунок 23*):
 - Номер заявки
 - Дата подъезда к АПП
 - Статус заявки
 - Наименование АПП

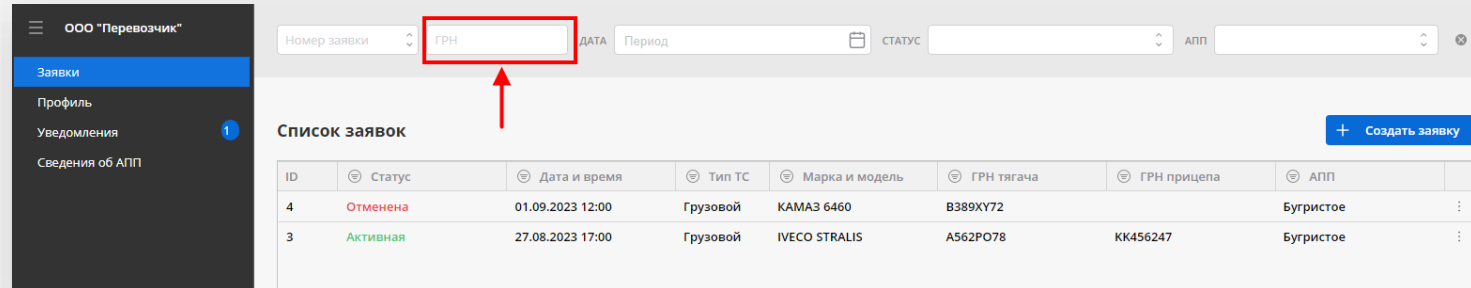


Рисунок 22

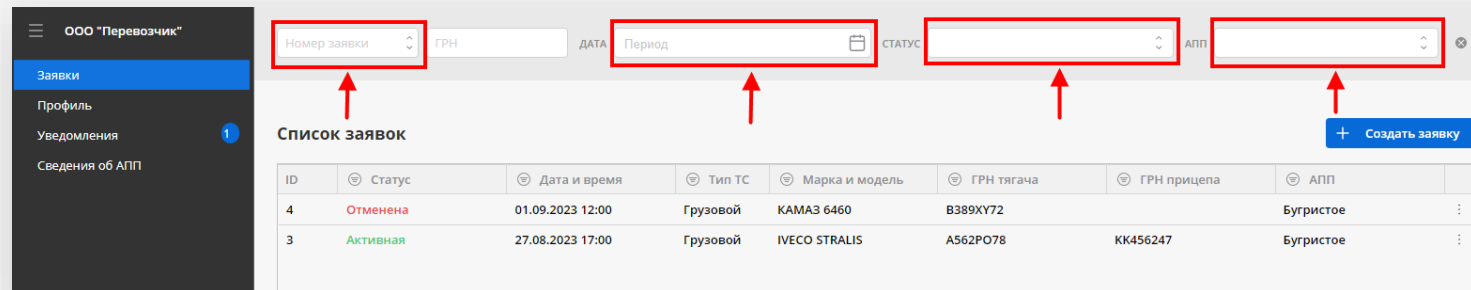


Рисунок 23

ИНСТРУКЦИЯ

РЕГИСТРАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

АВТОРИЗАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

РЕДАКТИРОВАНИЕ ДАННЫХ ПРОФИЛЯ

ПРОСМОТР ДАННЫХ О ТС

ДОБАВЛЕНИЕ / РЕДАКТИРОВАНИЕ
ДАННЫХ О ТС

ЗАПОЛНЕНИЕ ПОЛЯ ГОСНОМЕР

БРОНИРОВАНИЕ ВРЕМЕНИ
ПОДЪЕЗДА ГРУЗОВЫХ ТС
К ПУНКТУ ПРОПУСКА

ПРОСМОТР РЕЕСТРА ЗАЯВОК
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

ФУНКЦИИ ФИЛЬТРАЦИИ И ПОИСКА
В РЕЕСТРЕ ЗАЯВОК БРОНИРОВАНИЯ
ВРЕМЕНИ

ОТМЕНА ЗАЯВКИ
БРОНИРОВАНИЯ ВРЕМЕНИ

АВТОМОБИЛЬНЫЙ ПУНКТ ПРОПУСКА ЧЕРЕЗ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ГРАНИЦУ РФ ЧЕРНЫШЕВСКОЕ (Калининградская область)

Для того, чтобы **отменить** или **перенести** заявку на бронирование времени подъезда к АПП:

1. Зайдите на официальный сайт ФГКУ Росгранстрой (<https://rosgranstroy.ru>) и **авторизуйтесь** на Портале Системы
2. Перейдите в раздел «**Заявки**»
3. Откройте карточку заявки нажатием по соответствующей строке в списке заявок
4. Активируйте режим редактирования нажатием на соответствующую иконку в карточке заявки (*рисунок 24*)
5. Для отмены заявки - нажмите «**Отменить**» (заявка изменит статус на «**Отменена**»)
6. Для переноса заявки - нажмите «**Перенести**», в открывшемся окне укажите новую дату и часовой интервал подъезда к АПП и сохраните данные (заявка изменит статус на «**Перенесена заявителем**»)

Скриншот интерфейса личного кабинета пользователя в системе бронирования времени подъезда к АПП. В центре экрана отображается список заявок с колонками: ID, Статус, Дата и время, Тип ТС, Марка и модель, ГРН тягача, ГРН прицепа, АПП. Заявка с ID 3 выделена красной рамкой. Справа от списка — карточка выбранной заявки с полями: #3, Дата (27.08.2023 17:00), Статус (Активная), Наименование АПП (Бугристое), Адрес АПП (Челябинск, д12), Телефон, Email, Тягач (IVECO STRALIS, a562...), ГРН тягача (A562PO78), ГРН прицепа (KK456247), Марка тягача (IVECO), Модель тягача (STRALIS). В нижней части карточки находятся кнопки «Отменить», «Перенести» и «Сохранить». Красные стрелки указывают на иконку редактирования в правом верхнем углу карточки и на кнопки «Отменить» и «Перенести».

Рисунок 24